

## Terminkarten- und Etikettendrucker

---

TERMINplus besitzt eine optionale Schnittstelle, die es Ihnen erlaubt, die nächsten Termine eines Patienten direkt auf Terminkarten auszudrucken und dem Patienten mitzugeben.

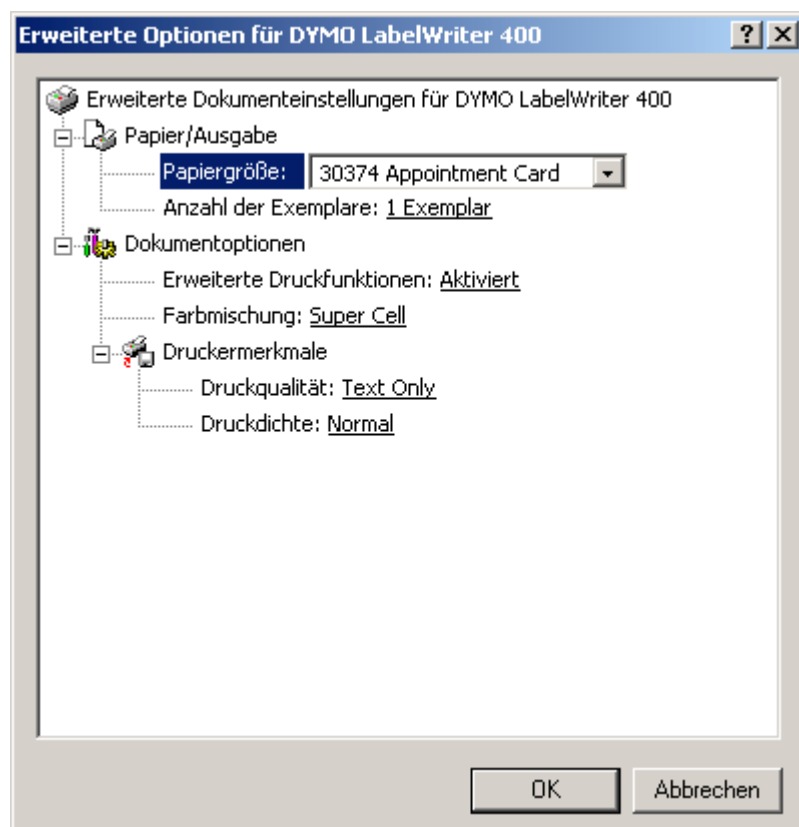
Damit Sie in TERMINplus Termetiketten drucken können, müssen Sie eine entsprechende TERMINplus-Lizenz haben. Für nähere Informationen kontaktieren Sie bitte SOFTplus Entwicklungen GmbH.

## Installation Terminkarten- und Etikettendrucker

Installieren Sie als erstes den Terminkarten- und Etikettendrucker gemäss den Angaben und dem Handbuch des Druckers. Erstellen Sie mit dem mitgelieferten Programm einen Probedruck, um die Funktionalität des Druckers zu prüfen.

## Voreinstellungen / Druckereinrichtung

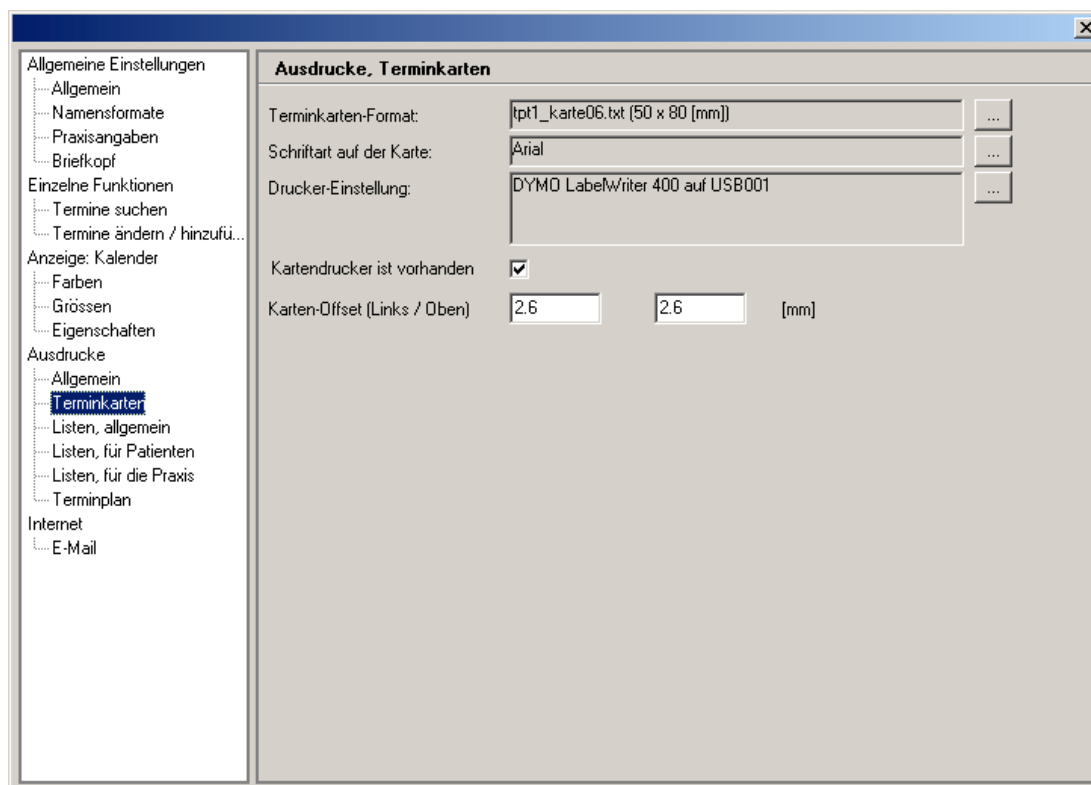
Der erste Schritt besteht darin, das Format über den Druckertreiber einzustellen. Klicken Sie hierzu auf "Start" / "Einstellungen" / "Drucker und Faxgeräte". Dort können Sie den „Dymo Label Writer 400“ rechtsklicken und "Eigenschaften" auswählen. Klicken Sie dann auf "Druckeinstellungen" und dann auf "Erweitert".



Beim Punkt "Papiergrösse" können Sie mit Hilfe des Menüs das Format "30374 Appointment Card" auswählen und bestätigen alle Fenster „OK“ bzw. „Fertig“. Zur Überprüfung der Einstellung rechtsklicken Sie nochmals den „DYMO LabelWriter 400“, wählen den Punkt „Eigenschaften“ aus und wählen den Knopf „Testseite drucken“ an. Ist der Ausdruck in Ordnung, bestätigen Sie nun alles mit "OK" bzw. "Fertig".

## Anpassung TERMINplus

Im Programm TERMINplus muss ebenfalls als Erstes der Drucker eingestellt werden. Dies kann im Menü über *Einstellungen / Allgemeine Optionen* gemacht werden. Hier wählen Sie den Punkt *Ausdrücke / Terminkarten*.

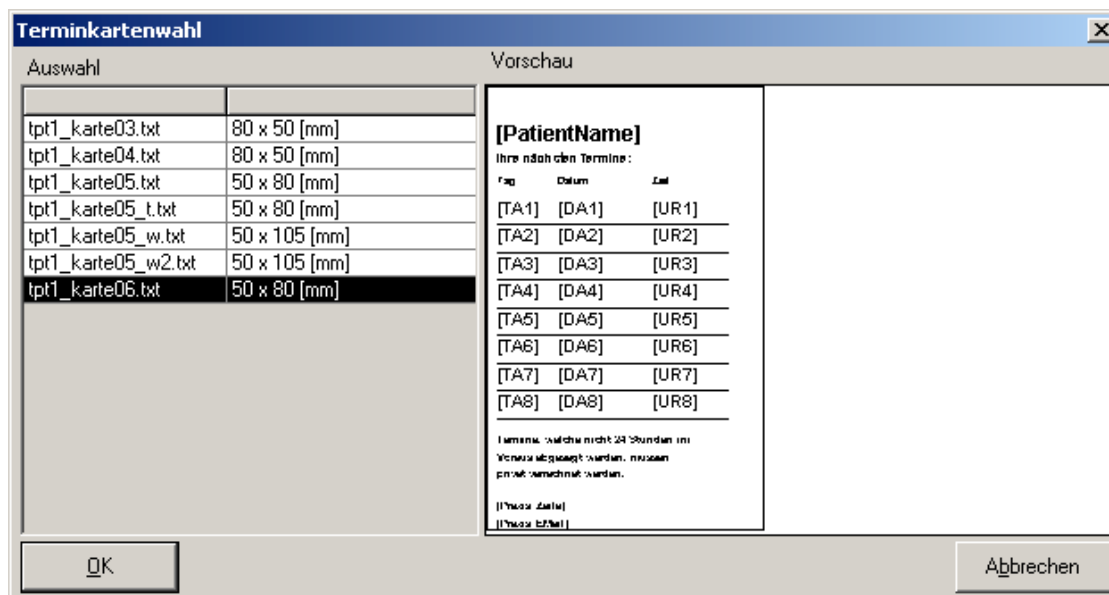


---

Achten Sie als erstes darauf, dass Sie den Punkt "Kartendrucker vorhanden?" aktiviert haben.

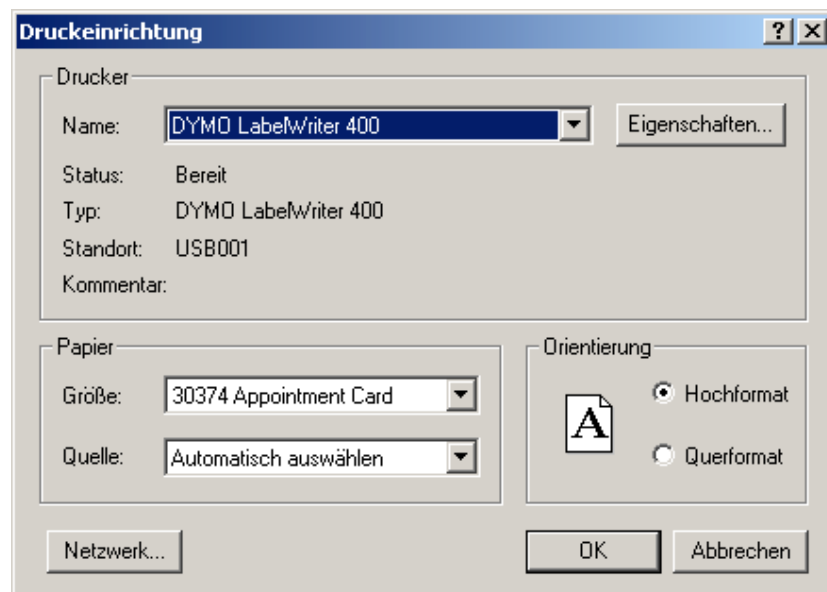
---

Nun können Sie bei "Terminkarten-Format" mit dem Auswahlknopf ein Druckformat auswählen. Es stehen einige Formate bereits zur Verfügung. Diese Formate können ebenfalls selber angepasst werden (über den Menüpunkt *Einstellungen / Kartendesigner* im Hauptfenster). Für die Terminkarten wählen Sie am besten das Format „tpt1\_karte06.txt“.



⇒ Bitte führen Sie den nachfolgenden Schritte auch aus, wenn bereits der richtige Drucker ausgewählt ist.

Wählen Sie nun bei "Drucker-Einstellung" den Auswahlknopf "..." und suchen Sie den entsprechenden Etikettendrucker aus. Achten Sie darauf, dass Sie als Ausrichtung "Hochformat" wählen (bzw. die passende Ausrichtung für Ihr gewähltes Etikettenformat) und dass Sie bei der "Papiergröße" das richtige Etikettenformat ausgewählt haben (wenn „30374 Appointment Card“ bereits gewählt ist, bestätigen Sie dieses Fenster mit „OK“).



Unter „Karten-Offset“ können Sie die Seitenränder festlegen. Für die Terminkarten empfehlen wir Ihnen die Einstellung **2.6 x 2.6 mm**.

Karten-Offset (Links / Oben)   [mm]

## Druck von Terminkarten

Wählen Sie zum Testen den Punkt "Bestehende Termine anzeigen" (in der Befehlsleiste des TERMINplus Hauptfensters). Suchen Sie hier einen Patienten aus, der Termine in nächster Zeit in TERMINplus hat. Die Termine werden nun angezeigt. Durch Wahl des Zeitraums lassen sich mehr oder weniger Termine anzeigen. Unterhalb der Terminliste können Sie nun mit dem Knopf "Karte drucken" die Termetiketette ausdrucken lassen.

**Bestehende Termine anzeigen**

Patient: **Muster, Martha, Basel** Nach Serie Bildlegende: ▾

Zeitraum: **18.09.2006** - **18.03.2007** Zukünftiges Alles Suchen

Hier sehen Sie alle bekannten Termine und Behandlungen dieses Patienten im angegebenen Zeitraum. Es werden auch Behandlungen angezeigt, die nur in THERAPIEplus vorhanden sind. Durch ein Doppelklick können Termine (ausser solche, die nur in THERAPIEplus sind) geöffnet und angeschaut werden.

**Serie 2110-02**

Status: **Offen**

Verordnung: **9 Termin(e)** **9x7301**

Geplant: **3 Termin(e)**

Offen: **6 Termin(e)** **9x7301**

1.	Mi	20.09.2006	W38	10:00	- 10:30	Vreni Musterlein
2.	Do	21.09.2006	W38	11:15	- 11:45	Vreni Musterlein
3.	Fr	22.09.2006	W38	13:30	- 14:00	Vreni Musterlein

Termin löschen Liste für Praxis Liste für Patient **Karte drucken** Zurück

## Tipps und Tricks

Wenn Sie Termine über den Suchwizard erstellen lassen, können Sie gleich nach dem Buchen die Liste der Termine anzeigen lassen. Von hier aus können Sie dann schnell die Terminkarte der neuen Termine drucken lassen.

Der Terminkarten- und Etikettendrucker lässt sich übrigens auch für viele weitere Zwecke verwenden und kann eine praktische Hilfe in Ihrer Praxis werden!

- - -

## Angaben zu diesem Merkblatt

Dieses Merkblatt betrifft das Programm TERMINplus für Windows. Die hier gemachten Angaben gelten für die Version 1.100 vom 02.09.2004. Dieses Merkblatt ist Copyright SOFTplus Entwicklungen GmbH. Alle Rechte sind vorbehalten. Eine Vervielfältigung ohne schriftliche Genehmigung der SOFTplus Entwicklungen GmbH ist verboten.

## Haftungsausschluss

Für die hier gemachten Angaben wird keine Haftung übernommen. Alle Angaben erscheinen ohne Gewähr. Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen. Sollten Sie irgendwelche Probleme oder Fragen zum Programm haben, können Sie uns natürlich jederzeit kontaktieren.

## Versionsangaben

Erstellt von: jm  
Erstellungsdatum: 10.01.07 15:45  
Bearbeitungs-Nr.: 3  
Bearbeitet von: jm  
Bearbeitungsdatum: 10.01.07 15:46